

SPLOŠNI POGOJI ZA POPRAVILO VOZIL

I. Predračun

- Na željo naročnika izda izvajalec predračun predvidenih stroškov popravila.
- Za izdelavo predračuna se zaračuna 1 do 3 ure dela po ceniku. Plačana vrednost predračuna se v primeru naročila del, upošteva kot predplačilo.
- Posledično povezane stroške izdelave predračuna (dostava vozila, demontaža in montaža za potrebe defektaže), plača naročnik po veljavnem ceniku.

II. Izvedba storitve

- Dela, ki jih je potrebno opraviti morajo biti opisana v delovnem nalogu, kjer mora biti naveden tudi predviden rok dokončanja opravila.
- Izvajalec je dolžan izvršiti popravilo v dogovorjenem roku.
- V primeru dodatnih del ali nastopa višje sile, se dogovorjeni rok, podaljša za čas trajanja le teh.
- Dogovor med naročnikom in izvajalcem storitve je veljaven, če je delovni nalog pred pričetkom del, obojestransko podpisan in naročnik predloži naročilnico, s katero izvajalcu naroča določeno storitev.
- Nalog dovoljuje izvajalcu določitev ostalih del, nujnih za izvedbo, ter opravljanje testne vožnje.
- Naročnik je dolžan ob prevzemu prevzeti tudi zamenjane rezervne dele (razen potrošnega materiala), v nasprotnem primeru jih izvajalec takoj zavrže.
- Izvajalec ima pravico, da ekološko spornih zamenjanih delov ne vrača ter, da stroške ekološke odstranitve teh delov in sklopov zaračuna naročniku.
- Izvajalec je odgovoren za škodo, ki bi nastala od dneva prevzema vozila do dneva izročitve, razen v primeru višje sile (vetrolom, toča, potres...)
- Izvajalec si pridržuje pravico povečanja obsega del do 10% brez predhodnega soglasja naročnika, nad 10% pa le ob pisnem soglasju naročnika.

III. Račun

- V računu morajo biti cene za vsako tehnično zaključeno delo ter za vgrajene nadomestne dele in materiale (razen potrošni material) navedeno ločeno.
- Če se nalog opravi na podlagi obvezujočega predračuna, zadošča sklic na predračun, pri čemer je potrebno posebej navesti le morebitna dodatna dela.
- DDV bremeni naročnika.
- Morebitno pritožbo na opravljeno storitev mora naročnik predložiti najkasneje v roku 8 dni od prejema računa.
- Pritožba ne zadrži obveznosti plačila računa.
- Izvajalec bo upošteval samo pisne pritožbe.

IV. Plačilo računa

- Plačilo mora biti opravljeno pri prevzemu predmeta popravila, razen če je s pogodbo določeno drugače.
- Naročnik se obvezuje poravnati obveznosti po prejemu računa oziroma do datuma valute, razen če je s pogodbo določeno drugače.
- Po zapadlosti računa v plačilo se zaračunajo zakonske zamudne obresti.
- Izvajalec je upravičen pri določitvi delovnega naloga zahtevati predplačilo.

V. Garancija za nadomestne dele in storitve, ki jih opravijo zunanji izvajalci

- Za vgrajen material in tuje storitve po delovnem nalogu, izvajalec ne daje garancije, lahko pa v imenu naročnika sproži reklamacijo pri dobavitelju.
- Reklamacija se upošteva le v primeru, če dobavitelj rezervnega dela, na katerem je bila ugotovljena napaka, prizna reklamacijo.
- Na podlagi te garancije naročnik ni upravičen do povračila morebitne ostale škode ali brezplačnega nadomestnega vozila.

VI. Jamstvo za opravljeno storitev

Izvajalec jamči za opravljena dela po delovnem nalogu, na naslednji način:

- Izvajalec jamči za očitne napake, če je napaka prijavljena v osmih dneh po opravljeni storitvi.
- Izvajalec jamči za skrite napake, če je napaka prijavljena v 12 mesecih po prevzemu predmeta popravila.
- Naročnik mora napake sporočiti izvajalcu pisno in natančno opisati v omenjenem roku (8 dni oz. 12 mesecev).
- Jamstvo ne vključuje naravne obrabe. Izvajalec prav tako ne jamči za izvedene storitve v naslednjih primerih:
 - če se vgrajeni oz. popravljeni nadomestni del ne uporablja v skladu z navodili proizvajalca oz. dobavitelja.
 - če so bile na vozilu opravljene spremembe brez soglasja pooblaščenega serviserja za določen tip vozila.
 - če popravila in vzdrževalna dela opravi kdo drug, posledica tega pa je nastanek okvare.
 - če niso bila upoštevana navodila za vzdrževanje vozila.
 - če se vozilo uporablja pod pogoji, ki niso v skladu s tistimi, ki jih priporoča proizvajalec.
- Izvajalec ne odgovarja za stvari, ki niso sestavni del predmeta popravila.
- Na podlagi tega jamstva naročnik ni upravičen do povračila morebitne ostale škode (nadomestilo izpada prihodka za vozilo v popravilu ali brezplačnega nadomestnega vozila).

VII. Prevzem vozila

- Naročnik prevzame predmet popravila, na lokaciji izvajalca, razen če ni določeno oz. dogovorjeno drugače.
- Če naročnik po lastni krivdi predmeta popravila ne prevzame v roku enega tedna po obvestilu, da je popravilo opravljeno, ali po izstavitvi računa, je v zamudi s prevzecom. Pri popravilih, ki so opravljena v roku enega delovnega dne, se rok za prevzema predmeta popravila, skrajša na dva dneva.
- Če je naročnik s prevzecom v zamudi, ima izvajalec popravila pravico, da naročniku zaračuna parkirno oz. ležarino, in sicer po ceni, ki je navedena v ceniku.

VIII. Pridržna pravica

- Izvajalec lahko odkloni predajo predmeta popravila naročniku, dokler naročnik ne poravnava zapadlega dolga in morebitnih zamudnih obresti.

IX. Varstvo osebnih podatkov

- Stranka s svojim podpisom dovoljuje, da se njeni osebni podatki uporabljajo za namene popravila in izključno za to tudi posredujejo tretjim osebam.
- Naročnik ima pravico do vpogleda v podatke, ki se nanašajo nanj.

X. Sodna pristojnost

- Za reševanje morebitnih sporov, ki jih ne bi bilo mogoče sporazumno rešiti, je pristojno sodišče v Kranju.

XI. Seznanitev stranke z pogoji poslovanja

- Naročnik s podpisom na delovnem nalogu, potrjuje, da sprejema splošne pogoje izvajalca.

Alpetour potovalna agencija d.d.

Direktorica:
Ivanka Zupančič Gaber